**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛОЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11 июля 2018 года № 31-п**

**О внесении изменений в Постановление от 11.11.2009 года № 24 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29 декабря 2017 г. № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в Постановление от 11.11.2009 года №24 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

1.1. подпункт «д» пункта 4 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«д) ответственность должностных лиц администрации и работника многофункционального центра, а также иных организаций, привлекаемых уполномоченным многофункциональным центром к предоставлению муниципальных услуг (далее – привлекаемые организации) или их работников, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий)»;

1.2.Пункт 21 раздела 2 изложить в следующей редакции: «21. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги устанавливается соответственно федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Саратовской области, муниципальными нормативными правовыми актами». В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте регламента»; «Не предоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации, которые находятся в распоряжении соответствующих органов либо организации, в орган, предоставляющий муниципальную услугу, не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.»

1.3. В пункте 31 раздела 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«31. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также привлекаемых организаций или их работников указываются:»;

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих, и его должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также привлекаемых организаций или их работников (далее - жалоба)»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е») органы местного самоуправления, многофункциональные центры либо соответствующий орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра, а также привлекаемые организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба»;

1.5. Пункт 33 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«33. Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте администрации Малоекатериновского муниципального образования в сети Интернет, и не может быть менее пятнадцати дней со дня его размещения».

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации П.А. Ищенко**