АДМИНИСТРАЦИЯ

МАЛОЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 23 декабря 2021 года № 107-п**

**О внесении изменений в порядок применения к муниципальным служащим Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области взысканий за коррупционные и иные правонарушения утвержденный постановлением № 33-п от 21.06.2013 года (с изменениями от 24.03.2015 г. № 35-п)**

На основании протеста Прокуратуры Калининского района от 06.12.2021 года № 5-245-2021, в соответствии с п. 4 ст. 7 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 6 Трудового Кодекса РФ, п. 2 ст. 27.1, п. 5 ст. 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ч. 5 ст. 10.3 Закона Саратовской области «О некоторых вопросах муниципальной службы в Саратовской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в порядок применения к муниципальным служащим Малоекатериновского муниципального образования Калининского муниципального района Саратовской области взысканий за коррупционные и иные правонарушенияутвержденный постановлением № 33-п от 21.06.2013 года (с изменениями от 24.03.2015 г. № 35-п) (далее-Порядок)следующие изменения и дополнения:

- пункт 4.2 Порядка изложить в следующей редакции: «4.2. До применения взысканий, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. [статьи 2](consultantplus://offline/ref=EABAFFC88E9FDBE9BAD60AA62402F71959E5243F4B0D05E325F0327D8C9924937D11B36D2CACO) и статьей 3 настоящего Положения, главой администрации от муниципального служащего истребуется письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения взыскания»;

- пункт 4.4 Порядка изложить в следующей редакции: «4.4. Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1. и 2.2. [статьи 2](consultantplus://offline/ref=EABAFFC88E9FDBE9BAD60AA62402F71959E5243F4B0D05E325F0327D8C9924937D11B36D2CACO) и статьей 3 настоящего Положения, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждое коррупционное правонарушение может быть применено только одно взыскание»;

- пункт 4.6 Порядка изложить в следующей редакции: «4.6. Копия акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение трех рабочих дней со дня издания соответствующего акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным документом под роспись, то составляется соответствующий акт».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**Глава администрации И.Ш.Тимербулатов**