**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МАЛОЕКАТЕРИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАЛИНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 15 марта 2023 года № 33-п**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «О предварительном согласовании предоставления земельного участка» утвержденный постановлением № 28-п от 23.03.2015 г. (с изменениями от 28.03.2016 г. № 24-п, от 01.08.2016 г. №78-п, от 01.07.2019 г. № 45-п, от 11.06.2021г. № 42-п, от 08.12.2021 г. № 79-п)**  На основании протеста Прокуратуры Калининского района Саратовской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», |

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «О предварительном согласовании предоставления земельного участка» утвержденный постановлением № 28-п от 23.03.2015 (с изменениями от 28.03.2016 г. № 24-п, от 01.08.2016 г. № 78-п, от 01.07.2019 г. № 45-п, от 11.06.2021г. № 42-п, от 08.12.2021г. № 79-п) (далее – регламент) следующие изменения:

- дополнить Регламент пунктом 94 следующего содержания: «94. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее – дубликата документа), в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата.

94.1 Основанием для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги (далее – дубликата) является представление заявителем или его представителем заявления в произвольной форме в адрес администрации способами, указанными в пункте 40 регламента. Срок регистрации заявления – 1 рабочий день.

94.2 Специалист администрации рассматривает заявление и подготавливает дубликат в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявления.

94.3 Дубликат выдается без взимания платы в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления.

94.4 Основанием для отказа в выдаче дубликата является отсутствие в администрации подлинника документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги. В таком случае специалист администрации направляет заявителю уведомление об отсутствии подлинника документа в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Дубликат или уведомление об отсутствии подлинника документа направляются (выдаются) способами, указанными в пункте 69 регламента».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации Т.Г.Питченко**